

ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ / ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

Πτυχιακή εργασία

[ΙΔΡΥΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ]

[Παρασκευοπούλου Βασιλική]

Επιβλέπων καθηγητής
[Τσουραμάνης Χρήστος]

Μεσολόγγι [2017]

Περιεχόμενα

Ευρετήριο πινάκων	4
ΠΕΡΙΛΗΨΗ	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	6
1.1 Επωνυμία – Σύσταση	6
1.2 Κλάδος δραστηριότητας	6
1.3 Αντικείμενο εργασιών.....	7
1.4 Έτος ίδρυσης – διάρκεια	7
1.5 Νομική μορφή.....	8
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΜΕΛΗ	9
2.1 Μέλη – εγγραφή μέλους	9
2.2 Αποχώρηση και διαγραφή μέλους	9
2.3 Υποχρεώσεις και δικαιώματα μελών	10
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.....	10
3.1 Αρμοδιότητα Γενικής συνέλευσης	10
3.2 Σύγκλιση Γ.Σ.....	11
3.4 Πρόεδρος – γραμματέας Γ.Σ.....	12
3.5 Θέματα συζήτησης – λήψη αποφάσεων	12
3.6 Προσβολή αποφάσεων Γ.Σ.	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	12
4.1 Σύσταση και θητεία της Δ.Ε.....	12
4.2 Εκλογή μελών και αναπλήρωση	13
4.3 Αρμοδιότητες Δ.Ε.	13
4.4 Σύγκλιση Δ.Ε.	14
4.5 Απαρτία, λήψη αποφάσεων της Δ.Ε.	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΡΟΠΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΩΤΗΔΗΣ	14

5.1 Πόροι ¹⁰	14
5.2 Συνεταιριστική μερίδα	15
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΑΓΟΡΑ	16
6.1 Η τμηματοποίηση της αγοράς.....	16
6.2 Ανταγωνισμός.....	16
6.3 Swot analysis	17
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	18
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.....	18
8.1 Περιγραφή παραγωγικής διαδικασίας	18
8.2: Προμηθευτές – προσωπικό παραγωγής.....	19
8.3: Οργανόγραμμα.....	19
8.4: Ανάλυση παραγωγικού εξοπλισμού	21
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	21
9.1: Προσδιορισμός τιμών πώλησης.....	21
9.2: Στρατηγική πωλήσεων.....	22
9.3: Πλάνο προώθησης και επικοινωνίας	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10: ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ	23
10.1: Διαχειριστική χρήση	23
10.2: Ισολογισμός – λογαριασμός	27
10.3: Διανομή κερδών.....	30
10.4: Βιβλία.....	30
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11: ΔΙΑΛΥΣΗ – ΕΚΑΘΑΡΙΣΗ.....	30
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	33
Βιβλιογραφικές αναφορές.....	34
Βιβλιογραφία	34
Ιστοσελίδες	35

Ευρετήριο πινάκων

Πίνακας 1 Τρόποι χρηματοδότησης.....	15
Πίνακας 2 Swot Analysis.....	18
Πίνακας 3 Προϋπολογισμός γενικών λειτουργικών εξόδων.....	24
Πίνακας 4 Προϋπολογισμός έναρξης.....	24
Πίνακας 5 Συνοπτική οικονομική επίδοση για τα επόμενα 10 χρόνια.....	25
Πίνακας 6 Απόδοση πωλήσεων.....	26
Πίνακας 7 Απόδοση κεφαλαίων.....	26
Πίνακας 8 Ρευστότητα.....	26
Πίνακας 9 Αποτελεσματικότητα.....	27
Πίνακας 10 Προϋπολογισμός αποτελεσματικής χρήσης 1 ^{ου} χρόνου.....	28
Πίνακας 11 Προϋπολογισμός ταμειακής ροής 1 ^{ου} χρόνου.....	29
Πίνακας 12 Ισολογισμός 31/12/2017 της ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ. «Γλυκοπωλείο».....	32

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Όλο και συχνότερα τα τελευταία χρόνια γίνεται λόγος για τα δικαιώματα των ατόμων που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού. Παρατηρούμε πως η κοινωνία προσπαθεί να τα βοηθήσει με κάθε δυνατό τρόπο θεωρητικά και όχι έμπρακτα. Η κοινωνική υποστήριξη δεν θα έπρεπε όμως να περιορίζεται μόνο στα ίσα δικαιώματα αλλά έχει ανάγκη και από ίσες ευκαιρίες. Πρέπει να γίνει κατανοητό σε όλους, ότι τα άτομα αυτά δεν είναι ανίκανα να εργαστούν. Έχουν γνώσεις και δεξιότητες που ικανοποιούν πολλές εργασίες. Από την στιγμή που δεν τους δίνουμε κάποια ευκαιρία στην αγορά εργασίας, τα άτομα αυτά αισθάνονται πως η κοινωνία που υποστηρίζει τα δικαιώματά τους, τα παραγκωνίζει και με αυτό τον τρόπο τους οδηγεί σε μια οικονομική αδυναμία με αποτέλεσμα να είναι δύσκολη η επιβίωσή τους, πόσο μάλλον να μπορούν να ικανοποιήσουν με ευκολία τις κοινωνικές τους ανάγκες. Με αφορμή το γεγονός πως στην οικογένειά μου υπάρχει άτομο με ειδικές ανάγκες αποφάσισα να ανοίξω ένα γλυκοπωλείο στο οποίο θα απασχολούνται αυτά τα άτομα, δίνοντάς τους μια ευκαιρία ένταξης στην κοινωνική και οικονομική ζωή.

Η εργασία αυτή εκπονήθηκε στα πλαίσια της πτυχιακής εργασίας με θέμα < **Ίδρυση κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης** >. Σκοπός είναι να μπορεί ο αναγνώστης να έχει μια ολοκληρωμένη άποψη σχετικά με την ίδρυση, και τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσει μια επιχείρηση για να πετύχει τους στόχους της.

Στο πρώτο μέρος της εργασίας, περιγράφεται η πορεία διαμόρφωσης της επιχείρησης. Αναφέρονται κάποια γενικά στοιχεία, καθώς και η νομική της μορφή. Περιγράφονται τα μέλη καθώς και η δραστηριότητά τους και παρουσιάζεται η γενική συνέλευση και η διοικούσα επιτροπή.

Αντικείμενο του δεύτερου μέρους αποτελεί η χρηματοδότηση της επιχείρησης και η θέση της στην αγορά. Αρχικά περιγράφονται οι τρόποι χρηματοδότησης και οι πόροι της επιχείρησης. Στην συνέχεια περιγράφεται το σύστημα της αγοράς. Παρουσιάζονται τα προϊόντα και οι υπηρεσίες καθώς και η στρατηγική που θα ακολουθήσει η επιχείρηση σχετικά με τις πωλήσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

1.1 Επωνυμία – Σύσταση

«Συνιστάται Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση Ένταξης περιορισμένης ευθύνης, με την επωνυμία «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ)» και το διακριτικό τίτλο « ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ. Γλυκοπωλείο » σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4019/2011 «Περί Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων» όπως ισχύει σήμερα. Η συνιστώμενη με το παρόν Κοιν.Σ.Επ. είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, με περιορισμένη ευθύνη των μελών του και έχει εμπορική ιδιότητα. Έδρα του συνεταιρισμού ορίζεται ο Δήμος της Περιφερειακής Ενότητας Τρίπολης. Με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του, ο συνεταιρισμός μπορεί, για την ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του, να ιδρύει και να διατηρεί υποκαταστήματα ή γραφεία οπουδήποτε.»¹

1.2 Κλάδος δραστηριότητας

Ο κλάδος στον οποίο θα δραστηριοποιείται η επιχείρηση θα έχει να κάνει με την κοινωνική οικονομία. Η «κοινωνική οικονομία»² έχει στόχο να φέρει κέρδη και σε άλλους ανθρώπους εκτός από τους επενδυτές και τους ιδιοκτήτες. Οι επιχειρήσεις αυτές δημιουργούν αρκετές θέσεις εργασίας και αποτελούν την κινητήρια δύναμη για την κοινωνική καινοτομία και συνδυάζουν κοινωνικούς στόχους με επιχειρηματικό πνεύμα. Στόχος της είναι ο κοινωνικός αντίκτυπος. Παρέχει αγαθά και υπηρεσίες στην αγορά με επιχειρηματικό και καινοτόμο τρόπο, και χρησιμοποιεί τα κέρδη της κυρίως για την επίτευξη κοινωνικών στόχων. Διαχειρίζεται με ανοικτό και υπεύθυνο τρόπο και ειδικότερα αφορά τους εργαζόμενους, τους καταναλωτές και τους ενδιαφερόμενους που επηρεάζονται από τις εμπορικές του δραστηριότητες.

¹ Πρότυπο κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.), Άρθρο 1 Σύσταση και επωνυμία , Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις Άρθρο 3 Σύσταση κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης

² Αδάμ Σ. (2014) . *Οδηγός δημιουργίας κοινωνικών επιχειρήσεων*. Θεσσαλονίκη: Ίδρυμα Χαίριτχ Μπέλ Ελλάδας σελ. 13 τι είναι η κοινωνική οικονομία «Η κοινωνική οικονομία είναι μια μεγάλη οικογένεια που περιλαμβάνει μια πληθώρα πρακτικών, όπως οι συνεταιρισμοί, οι κοινωνίες αλληλοβοήθειας, οι σύλλογοι/ενώσεις προσώπων, τα κοινωφελή ιδρύματα και οι κοινωνικές επιχειρήσεις.»

1.3 Αντικείμενο εργασιών

Το αντικείμενο εργασιών είναι η παροχή υπηρεσιών στον τομέα κατάρτισης, και ειδικότερα στις ευπαθείς ομάδες πληθυσμού. Η επιχείρηση θα βοηθάει αυτά τα άτομα παρέχοντάς τους εργασία και πέρα από αυτό θα τους υποστηρίζει και για μια μελλοντική ένταξη στην αγορά εργασίας. Επίσης θα παρέχεται συμβουλευτική υποστήριξη στα όποια θέματα θέλουν να πληροφορηθούν τα άτομα αυτά. Σκοπός του συνεταιρισμού είναι η επιδίωξη του συλλογικού οφέλους και η εξυπηρέτηση γενικότερων κοινωνικών συμφερόντων. Ειδικότερα, σκοπός του συνεταιρισμού είναι η προώθηση της ένταξης στην οικονομική και κοινωνική ζωή και εν γένει η κοινωνική ενσωμάτωση των ατόμων που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού, κυρίως μέσω της προώθησής τους στην απασχόληση. Για την αίσια έκβαση των σκοπών του ο συνεταιρισμός μπορεί να ασκήσει οποιασδήποτε μορφής οικονομική δραστηριότητα παραγωγικού, καταναλωτικού, εμπορικού, μεταφορικού, τουριστικού, αναπτυξιακού, κοινωνικού, εκπαιδευτικού ή πολιτιστικού χαρακτήρα. Οι σκοποί και η λειτουργία του συνεταιρισμού διέπονται από τις ακόλουθες βασικές αρχές: α) την προαγωγή της κοινωνικής ωφέλειας μέσω της παραγωγής αγαθών ή της παροχής υπηρεσιών συλλογικού και κοινωνικού χαρακτήρα, β) την πρόταξη του ατόμου και της εργασίας έναντι του κεφαλαίου, γ) τη χρησιμοποίηση των κερδών του για την ανάπτυξη της απασχόλησης και τη διεύρυνση των εργασιών του, δ) την προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης.

1.4 Έτος ίδρυσης – διάρκεια

«Το έτος ίδρυσης της επιχείρησης είναι τον Μάιο του 2017. Η διάρκεια του συνεταιρισμού είναι απεριόριστη. Ενδεικτικό και όχι υποχρεωτικό, μπορεί να ορίζεται συγκεκριμένη διάρκεια σε έτη π.χ. 30 έτη.»³

³ Πρότυπο κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.) Άρθρο 4 Διάρκεια

1.5 Νομική μορφή

«Με τον ν. 4019/2011 (ΦΕΚ Α΄216) θεσπίστηκε νέα νομική μορφή, η Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (**Κοιν.Σ.Επ.**) ως φορέας της Κοινωνικής Οικονομίας. Είναι αστικός συνεταιρισμός κοινωνικού σκοπού με περιορισμένη ευθύνη των μελών του και διαθέτει εκ του νόμου την εμπορική ιδιότητα. Η Κοιν.Σ.Επ. είναι επιχείρηση η οποία διοικείται ισότιμα από τα μέλη της και η λειτουργία της βασίζεται στην επιδίωξη συλλογικού οφέλους ενώ το κέρδος της προκύπτει από δράσεις που εξυπηρετούν αποκλειστικά το κοινωνικό συμφέρον. Ανάλογα με τον ειδικότερο σκοπό που εξυπηρετούν, οι Κοιν.Σ.Επ. διακρίνονται σε 3 κατηγορίες, εμείς θα ασχοληθούμε με Κοιν.Σ.Επ. ένταξης. Αποσκοπούν στην ένταξη στην οικονομική και κοινωνική ζωή των ατόμων που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού (ΑμεΑ, εξαρτημένοι, οροθετικοί, φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες). Σε μια Κοιν.Σ.Επ. Ένταξης, 40% κατ' ελάχιστον των εργαζομένων θα πρέπει να ανήκει υποχρεωτικά στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού. Για την ίδρυση μιας Κοιν.Σ.Επ. Ένταξης, χρειάζονται τουλάχιστον 7 μέλη. Τα μέλη της Κοιν.Σ.Επ. μπορεί να είναι τόσο φυσικά όσο και νομικά πρόσωπα. Η συμμετοχή των νομικών προσώπων στην επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1/3 του συνόλου των μελών της. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στην επιχείρηση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) που υπάγονται σε αυτούς. Εξαιρέση αποτελεί η Κοιν.Σ.Επ. Ένταξης, στην οποία μπορούν να συμμετέχουν ως μέλη Ν.Π.Δ.Δ. με έγκριση του φορέα που τα εποπτεύει. Κάθε μέλος πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία υποχρεωτική συνεταιριστική μερίδα και έως πέντε προαιρετικές συνεταιριστικές μερίδες. Όλα τα μέλη της Κοιν.Σ.Επ. έχουν δικαίωμα μιας ψήφου ανεξάρτητα από τον αριθμό των συνεταιριστικών μερίδων που διαθέτουν. Μόνη η συμμετοχή ενός φυσικού προσώπου με την ιδιότητα μέλους-εταίρου, σε Κοιν.Σ.Επ., δεν του προσδίδει εμπορική ιδιότητα και δεν δημιουργεί ασφαλιστικές ή φορολογικές υποχρεώσεις. Μέλος μιας Κοιν.Σ.Επ. δεν μπορεί να μετέχει σε άλλη Κοιν.Σ.Επ. που έχει έδρα στην ίδια περιφερειακή ενότητα και τον ίδιο καταστατικό σκοπό. Τα κέρδη της Κοιν.Σ.Επ. δεν διανέμονται στα μέλη της, εκτός αν τα μέλη αυτά είναι και εργαζόμενοι σε αυτή. Τα κέρδη διατίθενται ποσοστιαία, ετησίως, ως εξής:

- 5% για σχηματισμό αποθεματικού.
- Έως 35% διανέμεται στους εργαζόμενους ως κίνητρο παραγωγικότητας.
- Το υπόλοιπο (τουλάχιστον 60%) διατίθεται για τις δραστηριότητες της επιχείρησης και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας.

Πέραν του ποσού που καταβάλλει για απόκτηση της συνεταιριστικής μερίδας, το μέλος της Κοιν.Σ.Επ. δεν έχει καμία άλλη ευθύνη έναντι των δανειστών της.»⁴

⁴ Αδάμ Σ. (2014) . *Οδηγός δημιουργίας κοινωνικών επιχειρήσεων*. Θεσσαλονίκη: Ίδρυμα Χαϊνριχ Μπέλ Ελλάδας (Νομικές μορφές κοινωνικής οικονομίας: συνεταιρισμοί σελ. 35, Κοιν.Σ.Επ. ένταξης σελ 39),

Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις Άρθρο 3 Σύσταση Κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΜΕΛΗ

2.1 Μέλη – εγγραφή μέλους

«Μέλη του συνεταιρισμού μπορούν να γίνουν: α) κάθε φυσικό πρόσωπο που εμπνέεται και ευαισθητοποιείται από τις αρχές και τις επιδιώξεις του συνεταιρισμού. β) κάθε νομικό πρόσωπο που διαπνέεται από τις ίδιες αρχές και επιθυμεί να συνδυάσει την κοινωνική του δράση με τους σκοπούς του συνεταιρισμού, υπό την προϋπόθεση τήρησης των περιορισμών που τίθενται από τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 4019/2011. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 3 του Ν. 4019/2011 δεν μπορούν να γίνουν μέλη του συνεταιρισμού οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που υπάγονται σε αυτούς. Δεν μπορούν να γίνουν μέλη του συνεταιρισμού νομικά ή φυσικά πρόσωπα τα οποία μετέχουν σε άλλη κοινωνική συνεταιριστική επιχείρηση, η οποία έχει τον ίδιο σκοπό και εδρεύει στην Περιφερειακή Ενότητα Πελοποννήσου.

Για την εγγραφή μέλους στο συνεταιρισμό, μετά τη σύστασή του, απαιτείται υποβολή γραπτής αίτησης από τον ενδιαφερόμενο προς τη διοικούσα επιτροπή, η οποία αποφασίζει για την αποδοχή της στην πρώτη της συνεδρίαση. Η εγγραφή των νέων μελών εγκρίνεται από την πρώτη γενική συνέλευση που λαμβάνει χώρα μετά την αίτηση του ενδιαφερόμενου. Η ιδιότητα του μέλους του συνεταιρισμού αποκτάται από τον χρόνο λήψης της απόφασης της διοικούσας επιτροπής για την αποδοχή της αίτησης. Η συμμετοχή των νέων μελών στις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων και η ανάδειξή τους στα όργανα μπορεί να γίνει μόνο μετά την αποδοχή έγκρισης της εγγραφής από τη γενική συνέλευση. Η ίδια γενική συνέλευση αποφασίζει και για την αποδοχή ή μη των αιτήσεων εγγραφής των νέων μελών που δεν έχουν γίνει δεκτές από τη διοικούσα επιτροπή.»⁵

2.2 Αποχώρηση και διαγραφή μέλους

«Τα μέλη του συνεταιρισμού έχουν δικαίωμα να αποχωρήσουν, εφόσον υποβάλουν γραπτή δήλωση προς τη διοικούσα επιτροπή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους. Μέλος του συνεταιρισμού διαγράφεται μετά από απόφαση της γενικής συνέλευσης. Η διαγραφή, στην περίπτωση απουσίας του μέλους από τις εργασίες της γενικής συνέλευσης, γνωστοποιείται με την κοινοποίηση προς αυτό αποσπάσματος της απόφασης της γενικής συνέλευσης που περιέχει υποχρεωτικά τους λόγους διαγραφής. Μέσα σε προθεσμία ενός (1) έτους από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης, το μέλος που διαγράφεται μπορεί να προσβάλει την απόφαση ενώπιον του αρμόδιου κατά τόπον μονομελούς πρωτοδικείου. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους επέρχεται από την ημέρα δημοσίευσης της τελεσίδικης απόφασης που απορρίπτει την προσφυγή ή από την ημέρα που έληξε άπρακτη η προθεσμία προσφυγής. Στα αποχωρούντα ή διαγραφόμενα, κατά τα ανωτέρω, μέλη αποδίδεται η συνεταιριστική μερίδα, που εισέφεραν το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση του ισολογισμού της χρήσης, μέσα στην οποία έγινε η αποχώρηση ή η διαγραφή, ενώ με την επιστροφή εκκαθαρίζεται η σχέση του συνεταιρισμού με το μέλος χωρίς αυτό να έχει αξίωση επί της περιουσίας που έχει σχηματιστεί.»⁶

⁵ Πρότυπο καταστατικό κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.) Άρθρο 5 Μέλη, Άρθρο 6 Εγγραφή μέλους

⁶ Πρότυπο καταστατικό κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.) Άρθρο 7 Αποχώρηση και διαγραφή μέλους

2.3 Υποχρεώσεις και δικαιώματα μελών

«Τα μέλη του συνεταιρισμού έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις: α) να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και να συνεργάζονται στη λειτουργία του συνεταιρισμού και να απέχουν από ενέργειες που βλάπτουν τα συμφέροντά του. β) να τηρούν τις διατάξεις του καταστατικού του συνεταιρισμού, να ακολουθούν τις αποφάσεις της γενικής συνέλευσης και της διοικούσας επιτροπής και να προστατεύουν τα συμφέροντά του. Τα μέλη ευθύνονται για τα χρέη του συνεταιρισμού έναντι των τρίτων, ο καθένας εις ολόκληρων και μέχρι του ποσού της συνεταιριστικής του μερίδας. Κάθε νέο μέλος υποχρεούται να καταβάλει εκτός από το ποσό της μερίδας του και εισφορά ανάλογη προς την καθαρή περιουσία του συνεταιρισμού, όπως αυτή προκύπτει από τον ισολογισμό της τελευταίας χρήσης. Η εισφορά αυτή φέρεται σε ειδικό αποθεματικό. Τα μέλη του συνεταιρισμού, μετά από σχετική απόφαση της γενικής συνέλευσης, υποχρεούνται να καταβάλλουν την αναλογία τους στο χρηματικό ποσό που τυχόν απαιτείται για την κάλυψη ζημιών του συνεταιρισμού.

Τα μέλη του συνεταιρισμού έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις γενικές συνελεύσεις με δικαίωμα μίας (1) ψήφου, ανεξάρτητα από τον αριθμό των συνεταιριστικών μερίδων που κατέχουν, καθώς και δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται υπό τους όρους του καταστατικού και του νόμου. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να ζητεί πληροφορίες για την πορεία των υποθέσεων του συνεταιρισμού και να λαμβάνει αντίγραφα πρακτικών της γενικής συνέλευσης και των συνεδριάσεων της διοικούσας επιτροπής καθώς και του ισολογισμού και του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης. Τα μέλη του συνεταιρισμού μπορεί να είναι εργαζόμενοι σ' αυτόν, να αμείβονται για την παρεχόμενη εργασία και να έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία. Τα μέλη του συνεταιρισμού που είναι εργαζόμενοι σ' αυτόν έχουν δικαίωμα επί των καθαρών κερδών κάθε οικονομικής χρήσης, λαμβανομένων υπόψη των περιορισμών της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του Ν. 4019/2011 περί διανομής των κερδών.»⁷

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

3.1 Αρμοδιότητα Γενικής συνέλευσης

Η «γενική συνέλευση»⁸ των μελών είναι το ανώτατο όργανο του συνεταιρισμού, δικαιούται ν' αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά το συνεταιρισμό και έχει την εποπτεία και τον έλεγχο του οργάνου της διοίκησης. Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τα μέλη που απουσιάζουν ή διαφωνούν. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της γενικής συνέλευσης υπάγονται: α) η τροποποίηση του καταστατικού. β) η συγχώνευση, η παράταση της διάρκειας, η διάλυση και η αναβίωση του συνεταιρισμού. γ) η έγκριση ή η τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.

⁷ Πρότυπο καταστατικό κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.)

Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις

⁸ Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις Άρθρο 4 Γενική συνέλευση (3.1 ως 3.6)

δ) οι γενικοί όροι της δραστηριότητας του συνεταιρισμού. ε) η έγκριση του ισολογισμού και του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης. στ) η εκλογή και απαλλαγή από κάθε ευθύνη της διοικούσας επιτροπής και των αντιπροσώπων σε ενώσεις, καθώς και η οποιαδήποτε παύση των μελών της διοικούσας επιτροπής. ζ) η επιβολή εισφοράς στα μέλη για την αντιμετώπιση εκτάκτων ζημιών ή άλλων εξαιρετικών καταστάσεων. η) η έγκριση συμμετοχής του συνεταιρισμού σε κοινοπραξίες, ή ενώσεις συνεταιρισμών ανώτερου βαθμού και η αποχώρησή του. Η γενική συνέλευση του συνεταιρισμού απαρτίζεται από όλα τα μέλη του, που συνέρχονται σε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση. Τα μέλη μετέχουν και ψηφίζουν στη γενική συνέλευση αυτοπροσώπως. Όλα τα μέλη μετέχουν στις συνελεύσεις και ψηφίζουν με μία (1) ψήφο το καθένα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των συνεταιριστικών μερίδων που διαθέτουν

3.2 Σύγκληση Γ.Σ.

Η γενική συνέλευση συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση μία φορά το έτος, ύστερα από πρόσκληση της διοικούσας επιτροπής και μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη της διαχειριστικής χρήσης. Η γενική συνέλευση συνέρχεται έκτακτα, όποτε τη συγκαλέσει η διοικούσα επιτροπή ή εφόσον υποβληθεί σχετικό αίτημα, με συγκεκριμένο θέμα, προς τη διοικούσα επιτροπή από το ένα τρίτο (1/3) των μελών του συνεταιρισμού. Αν η διοικούσα επιτροπή αρνείται τη σύγκληση της γενικής συνέλευσης παρά το αίτημα του ενός τρίτου (1/3) των μελών, τα μέλη αυτά έχουν το δικαίωμα να συγκαλέσουν γενική συνέλευση. Η πρόσκληση της διοικούσας επιτροπής αναγράφει τον τόπο, την ημέρα, την ώρα που θα συνέλθει η συνέλευση και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση γνωστοποιείται στα μέλη επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα της γενικής συνέλευσης, με προσωπικές επιστολές και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο που θα αποφασίσει η διοικούσα επιτροπή.

3.3 Απαρτία

Η γενική συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον μέλη του συνεταιρισμού. Αν δεν υπάρχει απαρτία, η γενική συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες, χωρίς άλλη πρόσκληση, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα, για όλα τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης παρίσταται το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των μελών του συνεταιρισμού (εφόσον το ποσοστό αυτό αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον σε 2 μέλη). Αν δεν υπάρχει και πάλι απαρτία, η γενική συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες χωρίς άλλη πρόσκληση, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και αποφασίζει για όλα τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης, όσα μέλη και αν παρίστανται, όχι όμως λιγότερα από επτά (7) (η παρούσα παράγραφος εφαρμόζεται μόνο στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός της Κοιν.Σ.Επ. το επιτρέπει). Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη μεταβολή του σκοπού ή της έδρας του συνεταιρισμού, τη μεταβολή του ποσού της συνεταιριστικής μερίδας, τον αποκλεισμό του συνεταίρου, την παράταση, τη διάλυση, την αναβίωση, τη συγχώνευση του συνεταιρισμού, τη μεταβολή του τρόπου διανομής των κερδών, την ανάκληση και την αντικατάσταση μελών της διοικούσας επιτροπής και την τροποποίηση του καταστατικού, η συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται σε αυτήν τα δύο τρίτα (2/3) των μελών και στην περίπτωση επαναληπτικής συνέλευσης όταν είναι παρόντα τα μισά τουλάχιστον μέλη.

3.4 Πρόεδρος – γραμματέας Γ.Σ.

Στην αρχή της συνεδρίασης εκλέγονται από τα μέλη ο πρόεδρος και ο γραμματέας της συνέλευσης. Έως την εκλογή του προέδρου τα καθήκοντά του ασκεί ο πρόεδρος της διοικούσας επιτροπής ή αν αυτός απουσιάζει ο αντιπρόεδρος, ή άλλο μέλος της διοικούσας επιτροπής ή αν δεν παρευρίσκεται κανένα, ένα μέλος του συνεταιρισμού που υποδεικνύεται από τη συνέλευση. Ο πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της συνέλευσης και ο γραμματέας τηρεί τα πρακτικά που υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον ίδιο.

3.5 Θέματα συζήτησης – λήψη αποφάσεων

Η γενική συνέλευση συζητεί και αποφασίζει για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Αν παρίσταται το σύνολο των μελών, η γενική συνέλευση μπορεί να αποφασίζει και για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Στην περίπτωση αυτή η συζήτηση για τα θέματα αυτά αναβάλλεται υποχρεωτικά αν το ζητήσει το ένα εικοστό (1/20) των μελών αλλά όχι λιγότερα από τρία (3) μέλη. Στη συνέλευση μπορεί να παρίσταται αντιπρόσωπος συνεταιριστικής οργάνωσης ανωτέρου βαθμού.

Η λήψη αποφάσεων γίνεται με ψηφοφορία, η οποία πραγματοποιείται με ανάταση του χεριού, εκτός αν το ένα τέταρτο (1/4) των παρόντων μελών ζητήσει να γίνει η ψηφοφορία με ονομαστική κλήση ή με ψηφοδέλτια, οπότε εφαρμόζεται ο τρόπος που ζητήθηκε. Δεν επιτρέπεται η λήψη αποφάσεων «δια βοής». Για τη λήψη αποφάσεων

που αφορούν παροχή εμπιστοσύνης, απαλλαγή από ευθύνη, έγκριση απολογισμού και ισολογισμού και για προσωπικά θέματα, η ψηφοφορία είναι μυστική και διεξάγεται την ίδια μέρα της γενικής συνέλευσης και μετά το τέλος της συζήτησης των θεμάτων. Τα μέλη της διοικούσας επιτροπής δεν έχουν δικαίωμα να ψηφίζουν στα θέματα απαλλαγής από την ευθύνη τους. Οι αποφάσεις της γενικής συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία του αριθμού των ψηφισάντων μελών. Στα θέματα της παραγράφου 4 του άρθρου 14 απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του συνεταιρισμού

3.6 Προσβολή αποφάσεων Γ.Σ.

Οι αποφάσεις της γενικής συνελεύσεως που αντίκεινται στο Ν. 4019/2011, στο Ν. 1667/1986 όπως ισχύει ή στο καταστατικό του συνεταιρισμού, είναι άκυρες και εξ αρχής δεν παράγουν έννομο αποτέλεσμα. Οι αποφάσεις της γενικής συνελεύσεως προσβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός έτους ενώπιον του κατά τόπον αρμόδιου μονομελούς πρωτοδικείου που αποφασίζει με τη διαδικασία των άρθρων 682επ. Κ.Πολ.Δ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

4.1 Σύνθεση και θητεία της Δ.Ε.

Τη διοίκηση του συνεταιρισμού ασκεί η «διοικούσα επιτροπή»⁹ η οποία αποτελείται από (3) τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά που εκλέγονται από τη γενική συνέλευση. Η διάρκεια της θητείας της διοικούσας επιτροπής είναι 4 έτη και μπορεί να παρατείνεται, το πολύ για τρεις (3) μήνες από τη λήξη της, εντός των οποίων θα πρέπει να συνέλθει η γενική συνέλευση των μελών για την εκλογή νέας διοικούσας

επιτροπής. Μετά την εκλογή της συνέρχεται με πρόσκληση του συμβούλου που πλειοψήφησε και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία πρόεδρο, αντιπρόεδρο, ταμία και γραμματέα. Μέσα σε ένα (1) μήνα πρέπει να δηλώσει την εκλογή της για καταχώριση στο γενικό μητρώο κοινωνικής οικονομίας.

4.2 Εκλογή μελών και αναπλήρωση

Η διοικούσα επιτροπή του συνεταιρισμού εκλέγεται, μετά από μυστική ψηφοφορία, από την τακτική γενική συνέλευση που συνέρχεται κατά το χρονικό διάστημα 1/5/2017 έως 31/5/2017 έτος από την εκλογή της προηγούμενης. Οι εκλογές διενεργούνται από τριμελή εφορευτική επιτροπή που εκλέγεται από τη συνέλευση. Τα μέλη της διοικούσας επιτροπής, μέλη του συνεταιρισμού, είναι πάντοτε επανεκλέξιμα και ελεύθερα ανακλητά.

Η διοικούσα επιτροπή μπορεί να εκλέγει μέλη αυτής σε αντικατάσταση μελών που παραιτήθηκαν, απέθαναν ή απώλεσαν την ιδιότητά τους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο. Η εκλογή αυτή είναι δυνατή με την προϋπόθεση ότι η αναπλήρωση των παραπάνω μελών δεν είναι εφικτή από αναπληρωματικά μέλη, που έχουν εκλεγεί από τη γενική συνέλευση. Η ανωτέρω εκλογή από τη διοικούσα επιτροπή γίνεται με απόφαση των απομενόντων μελών, εάν είναι τουλάχιστον τρία (3), και ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαθίσταται. Η απόφαση της εκλογής υποβάλλεται μέσα σε ένα (1) μήνα για καταχώριση στο γενικό μητρώο κοινωνικής οικονομίας και ανακοινώνεται από τη διοικούσα επιτροπή στην αμέσως προσεχή γενική συνέλευση, η οποία μπορεί να αντικαταστήσει τους εκλεγέντες, ακόμη και αν δεν έχει αναγραφεί σχετικό θέμα στην ημερήσια διάταξη. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών της διοικούσας επιτροπής, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να συνεχίσουν τη διαχείριση και την εκπροσώπηση του συνεταιρισμού και χωρίς την αντικατάσταση των ελλειπόντων μελών, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός αυτών υπερβαίνει το ήμισυ των μελών, όπως είχαν πριν από την επέλευση των ανωτέρω γεγονότων. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη αυτά δεν επιτρέπεται να είναι λιγότερα των τριών (3). Σε κάθε περίπτωση, τα απομένοντα μέλη της διοικούσας επιτροπής, ανεξάρτητα από τον αριθμό τους, μπορούν να προβούν σε σύγκληση γενικής συνέλευσης με αποκλειστικό σκοπό την εκλογή νέας διοικούσας επιτροπής.

4.3 Αρμοδιότητες Δ.Ε.

Η διοικούσα επιτροπή διοικεί και εκπροσωπεί το συνεταιρισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τη διοίκηση και διαχείρισή του, πλην αυτών που υπάγονται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της γενικής συνέλευσης. Τα μέλη της διοικούσας επιτροπής οφείλουν να καταβάλλουν κατά τη διαχείριση των υποθέσεων του συνεταιρισμού την ίδια επιμέλεια που καταβάλλουν στις δικές τους υποθέσεις και φέρουν κάθε ευθύνη για την τήρηση των περιορισμών, του προς εκπροσώπηση δικαιώματος, που θέτει το καταστατικό ή οι αποφάσεις της γενικής συνέλευσης. Η διοικούσα επιτροπή μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητες του σε ένα ή περισσότερα μέλη του ή και σε υπαλλήλους του συνεταιρισμού. Το αξίωμα του μέλους της διοικούσας επιτροπής είναι τιμητικό και άμισθο.

4.4 Σύγκλιση Δ.Ε.

Η διοικούσα επιτροπή συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση μία (1) φορά το μήνα, με γραπτή πρόσκληση σε συγκεκριμένη ημέρα και συγκεκριμένα θέματα ημερήσιας διάταξης που καθορίζονται από κοινού. Θέματα ημερήσιας διάταξης μπορούν να προταθούν και από τα μέλη της διοικούσας επιτροπής. Η διοικούσα επιτροπή μπορεί να συνεδριάσει εκτάκτως όταν τη συγκαλέσει ο πρόεδρος της ή όποτε κριθεί αναγκαίο και ζητηθεί από το 1/3 των μελών της. Σε περίπτωση που ο πρόεδρος αδρανή παρά την αναγκαιότητα, η σύγκλιση διενεργείται από οποιοδήποτε μέλος της διοικούσας επιτροπής.

4.5 Απαρτία, λήψη αποφάσεων της Δ.Ε.

Η διοικούσα επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίσταται δέκα (10) τουλάχιστον μέλη του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου. εκπροσώπηση μέλους δεν επιτρέπεται. Οι αποφάσεις καταχωρούνται από το γραμματέα στο βιβλίο πρακτικών της διοικούσας επιτροπής. Μέλος της διοικούσας επιτροπής δε συμμετέχει στις συνεδριάσεις, ούτε έχει δικαίωμα ψήφου όταν πρόκειται για θέματα που αφορούν άμεσα αυτό, σύζυγο ή συγγενή πρώτου βαθμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΡΟΠΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΩΤΗΔΗΣ

5.1 Πόροι ¹⁰

Οι κοινωνικές επιχειρήσεις αγωνίζονται να βρουν τις σωστές ευκαιρίες χρηματοδότησης λόγω της έλλειψης κατανόησης της λειτουργίας τους και του μικρού τους μεγέθους. Ωστόσο, μπορούν να επωφεληθούν από όλα τα ευρωπαϊκά προγράμματα ή τα διαρθρωτικά ταμεία, όπως το Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Η επιτροπή συνέστησε στις χώρες της ΕΕ να δώσουν προτεραιότητα στις δραστηριότητες των κοινωνικών επιχειρήσεων στα εθνικά επιχειρησιακά προγράμματα για την περίοδο 2014-2020.

⁹ Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις Άρθρο 6 Διοικούσα επιτροπή (4.1 ως 4.5)

¹⁰ Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις Άρθρο 8 Πόροι, (2016)

Χρηματοοικονομικά Βικιπαίδεια (2016)

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A7%CF%81%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%BF%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%B9%CE%BA%CE%AC>>.

Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 2.3 Τρόποι χρηματοδότησης

Η εξεύρεση όμως του κεφαλαίου που απαιτείται για την ίδρυση της οικονομικής μονάδας μπορεί να προέλθει και από αλλού. Το αρχικό κεφάλαιο θα προέρχεται από πόρους των μελών. Η συνεισφορά διαφόρων εταιριών θα είναι απαραίτητη, για την παροχή εξοπλισμού για την κουζίνα, συσκευές ζαχαροπλαστικής, επίπλωση του χώρου, αλλά και ταμειακές μηχανές και διάφορες άλλες ηλεκτρικές συσκευές. Οι διάφορες εταιρίες που θα συμβάλουν με κάθε τρόπο στην επιχείρηση θα διαφημίζονται για αυτή τους την προθυμία μέσα από ένα ειδικό σήμα. Τέλος το γλυκοπωλείο θα λαμβάνει και κάποια έσοδα από τον κόσμο που θα έρχεται για να απολαύσει τα εδέσματα και τα αναψυκτικά που θα φτιάχνουν οι εργαζόμενοι.

5.2 Συνεταιριστική μερίδα

Συνεταιριστική μερίδα είναι το ελάχιστο χρηματικό ποσό με το οποίο κάθε μέλος συμμετέχει στο κεφάλαιο της επιχείρησης και εκφράζει το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τη συμμετοχή. Κάθε μέλος συμμετέχει υποχρεωτικά με μια μόνο συνεταιριστική μερίδα και έχει μια ψήφο στη γενική συνέλευση. Το ύψος της συνεταιριστικής μερίδας δεν μπορεί να είναι μικρότερο των διακοσίων (200) ευρώ και ο χρόνος καταβολής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των τριών (3) ετών. Η συνεταιριστική μερίδα είναι ονομαστική, αμεταβίβαστη, αδιαίρετη και ίση για όλους τους συνεταιρισμούς. Η αύξηση ή η μείωση της αξίας της γίνεται με απόφαση της γενικής συνέλευσης, για την λήψη της οποίας απαιτείται αυξημένη απαρτία.

Πίνακας 1: τρόποι χρηματοδότησης

	1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	Σύνολα
Ίδια κεφάλαια	600€	400€	400€	1400€
Ίδια κεφάλαια %	42,85%	14,28%	14,28%	71,41%
Δάνεια τραπεζών	10.000€	0€	0€	10.000€
Δάνεια τραπεζών %	100%	0%	0%	100%
Επιχορήγηση δημοσίου	50.000€	0€	0€	50.000€
Επιχορήγηση δημοσίου %	100%	0%	0%	100%
Σύνολα	60.600€	400€	400€	61.400€
Σύνολα %	100%	100%	100%	100%

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΑΓΟΡΑ

6.1 Η τμηματοποίηση της αγοράς

Η «τμηματοποίηση»¹¹ αφορά στον τεμαχισμό της αγοράς σε τμήματα που αποτελούνται από: α) καταναλωτές προϊόντων ή χρήστες υπηρεσιών με κοινά χαρακτηριστικά, όπως το φύλλο, την ηλικία τους, τον τρόπο ζωής τους, την γεωγραφική τους κατανομή β) επιχειρήσεις, με κοινά χαρακτηριστικά, όπως το αντικείμενο εργασιών τους, το μέγεθός τους, την πολιτική των προμηθειών τους κ.λπ. Η τμηματοποίηση της αγοράς έχει ιδιαίτερη σημασία για το μάρκετινγκ, γιατί με βάση αυτή τη διαδικασία: α) τα προϊόντα σχεδιάζονται και παράγονται σύμφωνα με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις προτιμήσεις των καταναλωτών ή χρηστών, προς τους οποίους απευθύνονται β) εντοπίζονται οι περισσότερο αποδοτικές αγορές γ) γίνεται ορθολογική κατανομή των προσπαθειών της επιχείρησης δ) επιλέγονται τα διαφημιστικά μέσα που είναι κατάλληλα να προσεγγίσουν την ομάδα των πελατών ή καταναλωτών (target group) που αποτελεί την αγορά-στόχο στ) επιλέγεται σωστά ο χρόνος υλοποίησης του προγράμματος μάρκετινγκ. Οι επιχειρήσεις, για να μπορούν να επιλέγουν και να οριοθετούν με ακρίβεια τις «αγορές-στόχους» τους, χρησιμοποιούν συνήθως πολλαπλά κριτήρια τμηματοποίησης. Εμείς θα χρησιμοποιήσουμε τους εξής τρόπους τμηματοποίησης της αγοράς: α) γεωγραφική, πληθυσμός της περιοχής, β) προνομιακή, αφορά τους χρήστες των διαφόρων κατηγοριών προϊόντων. Χωρίζονται σε τρεις (3) κατηγορίες με βάση τις ποσότητες που καταναλώνουν: υψηλοί καταναλωτές, μέτριοι καταναλωτές και χαμηλοί καταναλωτές γ) προσδοκώμενο όφελος, οι καταναλωτές διακρίνονται σε κατηγορίες ανάλογα με τα ωφέλη που προσδοκούν από το προϊόν.

6.2 Ανταγωνισμός

Ο «ανταγωνισμός»¹² ωθεί τις επιχειρήσεις να προσπαθήσουν να κερδίσουν περισσότερους πελάτες από τους ανταγωνιστές τους προκειμένου να επιβιώσουν, να αναπτυχθούν και να επιτύχουν μεγαλύτερο κέρδος. Για να προσελκύσουμε τους πελάτες θα αυξήσουμε την παραγωγή μας, θα μειώσουμε τις τιμές και θα βελτιώσουμε τα προϊόντα μας. Αποτέλεσμα είναι η ευημερία του καταναλωτή, ο οποίος αντίστοιχα ωφελείται αφού πληρώνει λιγότερο για τα ίδια προϊόντα, έχει περισσότερες επιλογές και η επιχείρηση θα προσπαθεί να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του με νέα προϊόντα.

¹¹ Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές οικονομικής θεωρίας*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ. Κεφάλαιο 6 μορφές αγοράς, *Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 2.5 Αγορά

¹² Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές οικονομικής θεωρίας*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ., (2017) *Ανταγωνισμός* Βικιπαίδεια <<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%91%CE%BD%CF%84%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82>>

Έτσι ο ανταγωνισμός ρίχνει τις τιμές, αυξάνει την ποιότητα και ευνοεί την καινοτομία. Βασικός όρος στη μικροοικονομία είναι η αποτελεσματικότητα. Η αποτελεσματικότητα αυξάνεται, όταν με το ίδιο κόστος παράγονται περισσότερα αγαθά ή αντίστοιχα για τα ίδια αγαθά απαιτείται λιγότερο κόστος. Η αποτελεσματικότητα διακρίνεται στα οικονομικά του ανταγωνισμού σε τρία είδη: α) τη διανεμητική αποτελεσματικότητα: τα αγαθά κατανέμονται εκεί που ο καταναλωτής τα έχει περισσότερη ανάγκη β) την παραγωγική αποτελεσματικότητα: οι πρώτες ύλες βρίσκονται στον παραγωγό που τις αξιοποιεί καλύτερα γ) τη δυναμική αποτελεσματικότητα: η καινοτομία επιτυγχάνεται με το λιγότερο δυνατό κόστος.

6.3 Swot analysis

Η «ανάλυση SWOT»¹³ στοχεύει στον εντοπισμό των βασικών εσωτερικών και εξωτερικών παραγόντων που θεωρούνται σημαντικοί για την επίτευξη ενός στόχου. Συγκεντρώνει τις βασικές πληροφορίες σε δύο βασικές κατηγορίες: α) εσωτερικοί παράγοντες: τα δυνατά και εσωτερικά αδύνατα σημεία του οργανισμού β) εξωτερικοί παράγοντες: οι ευκαιρίες και οι απειλές που παρουσιάζει το εξωτερικό περιβάλλον του οργανισμού. Η ανάλυση μπορεί να θεωρήσει τους εσωτερικούς παράγοντες ως ισχυρές ή ως αδυναμίες ανάλογα με την επίδρασή τους στους στόχους του οργανισμού. Αυτό που μπορεί να αντιπροσωπεύει τις δυνάμεις σε σχέση με έναν στόχο μπορεί να είναι αδυναμίες (απόσπαση της προσοχής, ανταγωνισμός) για έναν άλλο στόχο. Οι παράγοντες μπορεί να περιλαμβάνουν όλες τις 4Ps καθώς και το προσωπικό, τη χρηματοδότηση, τις ικανότητες κατασκευής κ.ο.κ. Οι εξωτερικοί παράγοντες μπορεί να περιλαμβάνουν μακροοικονομικά θέματα, τεχνολογικές αλλαγές, νομοθεσία και κοινωνικοπολιτισμικές αλλαγές, καθώς και αλλαγές στην αγορά ή σε ανταγωνιστική θέση. Τα αποτελέσματα παρουσιάζονται συχνά με τη μορφή μιας μήτρας.

¹³ (2017) *Ανάλυση swot* Βικιπαίδεια

<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%91%CE%BD%CE%AC%CE%BB%CF%85%CF%83%CE%B7_SWOT>.

Παπάς Β. (χ.χ.) *Ανάλυση swot εφαρμογή* <<http://epixeirein.gr/2009/07/31/swot-analysis-efarmogi/>>.

Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 1.5 Ο προσδιορισμός της θέσεως στις επιχειρήσεις στην αγορά

Πίνακας2: Swot analysis

Δυνατότητες	Αδυναμίες	Ευκαιρίες	Απειλές
<ul style="list-style-type: none"> Φήμη στην αγορά. 	<ul style="list-style-type: none"> Έλλειψη γνώσεων και δεξιοτήτων. 	<ul style="list-style-type: none"> Καλά εδραιωμένη θέση με καλά καθορισμένη θέση αγοράς. 	<ul style="list-style-type: none"> Έλλειμμα χρηματοδότησης λόγω ελάχιστης εμπειρίας.
<ul style="list-style-type: none"> Εξειδίκευση σε επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων. 	<ul style="list-style-type: none"> Αδυναμία ενασχόλησης με διάφορες εργασίες λόγω έλλειψης ικανοτήτων. 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα παροχής συμβουλών στους εργαζόμενους. 	<ul style="list-style-type: none"> Παρόμοιες εταιρίες που θέλουν να εισβάλουν στην αγορά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Η υπηρεσία προσφέρει μια σειρά από υπηρεσίες και προϊόντα, σχεδιασμένα να καλύψουν την κάθε ανάγκη των πελατών. Θα παρέχει μια γκάμα δεσμεύσεων για όλα τα γούστα. Οι υπάλληλοι θα παρασκευάζουν με αγνά προϊόντα τούρτες, διάφορες πάστες, σοκολατάκια, κέικ, διάφορα μπισκότα, παγωτά και διάφορα εποχιακά γλυκά. Αυτά θα μπορούν να τα απολαύσουν με την συνοδεία διαφόρων ροφημάτων, τα οποία θα είναι ζεστά ή κρύα, και θα είναι φτιαγμένα με προϊόντα της περιοχής μας. Οι πελάτες θα μπορούν να απολαύσουν σπιτική λεμονάδα και βυσσινάδα, διάφορες ποικιλίες τσαγιού, διάφορους φυσικούς χυμούς και φυσικά τον καφέ που τους αρέσει.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

8.1 Περιγραφή παραγωγικής διαδικασίας

Περιλαμβάνει όλα τα διαδοχικά βήματα επεξεργασίας που πρέπει να υλοποιηθούν ώστε να μετασχηματιστεί η παραγωγή σε προϊόντα ή υπηρεσίες. Υπάρχουν διάφοροι τύποι διαδικασιών οι οποίοι ορίζονται με βάση τον όγκο και την ποικιλία που παράγουν. Η «παραγωγική διαδικασία»¹⁴ μπορεί να ταξινομηθεί σε τέσσερις (4) γενικές κατηγορίες: α) συνεχής παραγωγική διαδικασία, β) παραγωγή κατά παραγγελία, γ) δύσκαμπτη μαζική παραγωγή και δ) ευέλικτη μαζική παραγωγή.

¹⁴ Ευρετήριο οικονομικών όρων (χ.χ.) Παραγωγή/παραγωγική διαδικασία <<https://www.euretirio.com/paragogi/>>.

(2017) Παραγωγή (οικονομία) Βικιπαίδεια

<[https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%B3%CE%AE_\(%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%AF%CE%B1\)](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%B3%CE%AE_(%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%AF%CE%B1))>.

Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 2.7 Παραγωγική διαδικασία

Σε κάθε παραγωγική διαδικασία απαιτείται να χρησιμοποιηθούν ανθρώπινοι πόροι, διαφόρων τύπων κεφαλαιουχικός εξοπλισμός και πρώτες ύλες. Την οργάνωση της διαδικασίας παραγωγής θα αναλαμβάνουν οι εργαζόμενοι, παράγοντας τα αγαθά που ζητούν οι καταναλωτές.

Χαρακτηριστικά στοιχεία της παραγωγικής διαδικασίας είναι η συνειδητή προσπάθεια για κάποιο τελικό αποτέλεσμα, η χρονική διάρκεια από τη στιγμή που θα παραχθούν οι παραγωγικοί συντελεστές μέχρι τη δημιουργία του προϊόντος, και η τεχνολογική σχέση ανάμεσα στις ποσότητες των παραγωγικών συντελεστών και την ποσότητα του παραγόμενου προϊόντος.

Συντελεστές παραγωγής είναι μέσα τα οποία συντελούν είτε έμμεσα είτε άμεσα στην παραγωγή αγαθών. Οι συντελεστές παραγωγής είναι οι εξής: α) φυσικοί πόροι, αγαθά που προέρχονται από τη γη, το υπέδαφος τα δάση και τη θάλασσα β) εργασία, κάθε μορφή εργασίας από την πιο απλή έως την πιο πολύπλοκη γ) κεφάλαιο, με τον όρο αυτό αναφερόμαστε στο υλικό κεφάλαιο και όχι στο χρηματικό. Δηλαδή μιλάμε για τα μηχανήματα, τα εργαλεία, τα μεταφορικά μέσα, τις εγκαταστάσεις κλπ.

8.2: Προμηθευτές – προσωπικό παραγωγής

Ο συνεταιρισμός υποστηρίζει τους βραχυπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους επιχειρηματικούς στόχους για βιώσιμη ανάπτυξη, ποιότητα και ανταγωνιστικότητα μέσω της αποτελεσματικής ανάπτυξης και διαχείρισης της βάσης των προμηθευτών μας. Στόχος μας είναι η οικοδόμηση στρατηγικών σχέσεων με βασικούς προμηθευτές και συνεργάτες και η οργάνωση της ροής προϊόντων, σχεδιάζοντας παράλληλα τις δραστηριότητες των υπευθύνων αναφορικά με την προμήθεια των υλικών. Το προσωπικό παραγωγής θα αποτελείται από δέκα (10) άτομα. Τα πέντε (5) από αυτά θα απασχολούνται στην κουζίνα, και θα υπάρχει και ένα άτομο το οποίο θα επιβλέπει. Τα δύο (2) άτομα θα απασχολούνται ως σερβιτόροι, ένα άτομο θα είναι στο ταμείο μαζί με ένα άλλο για επίβλεψη.

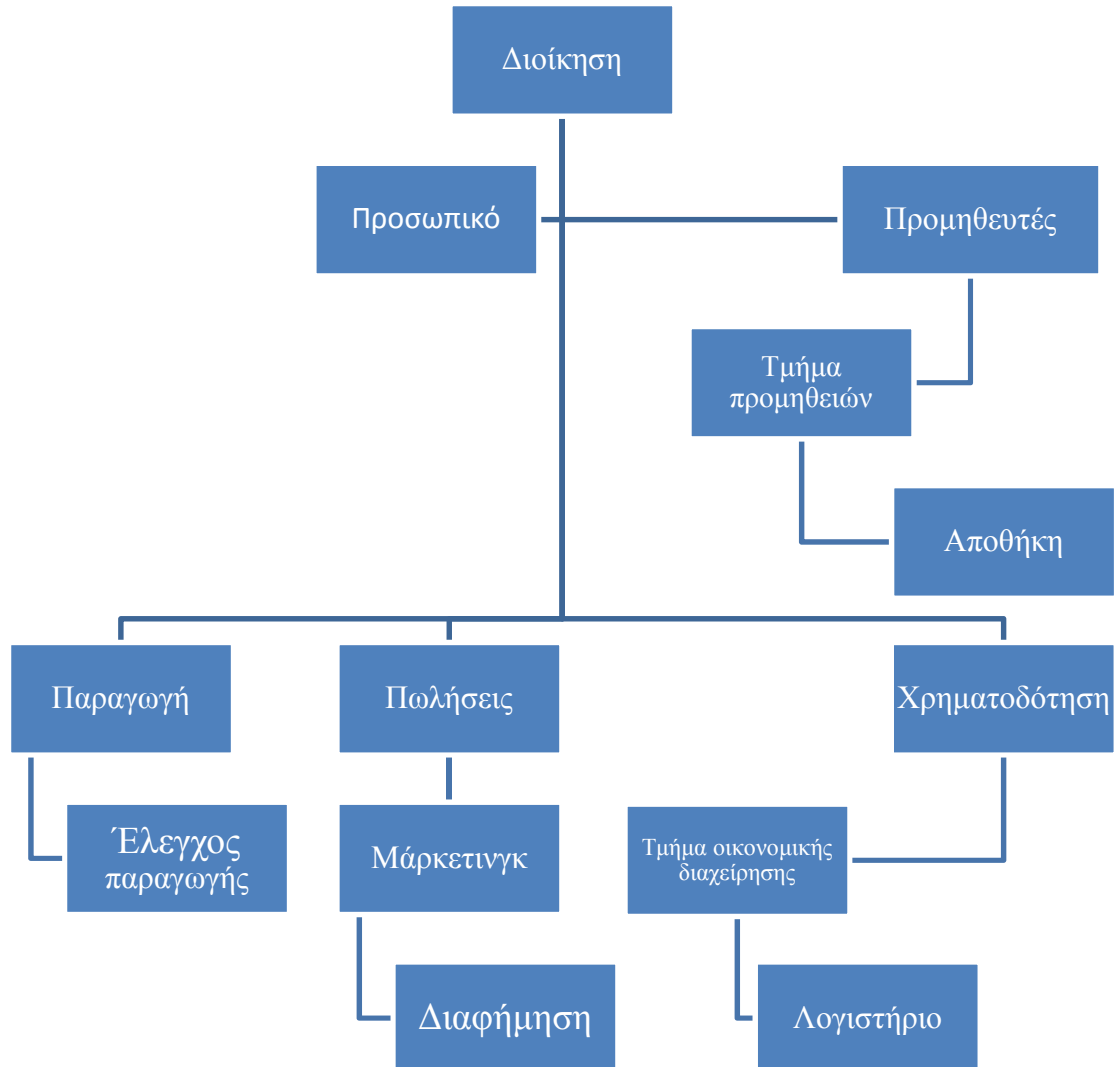
8.3: Οργανόγραμμα

Το οργανόγραμμα¹⁵ του συνεταιρισμού είναι δομημένο κατά λειτουργική δραστηριότητα όπως φαίνεται και στο παρακάτω διάγραμμα. Την ευθύνη της διοίκησης θα έχει ο βασικός μέτοχος. Η εταιρική κουλτούρα του γλυκοπωλείου θα βασίζεται στο ομαδικό πνεύμα και τη διασφάλιση της εταιρικής συνοχής. Την ενθάρρυνση της δημιουργικής συμμετοχής και καινοτομίας. Στη διαρκεί ενημέρωση, καθοδήγηση και επιμόρφωση των εργαζομένων. Στην ανθρωποκεντρική αντίληψη και εταιρική αλληλεγγύη. Στην οργανωμένη επιλογή νέου προσωπικού, και στον σεβασμό στον πελάτη και στον συνάδελφο.

¹⁵ (2017) *Οργανόγραμμα* Βικιπαίδεια

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9F%CF%81%CE%B3%CE%B1%CE%BD%CF%8C%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1>>, *Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις]

Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 7.4 Οργανόγραμμα



Διάγραμμα 1: Οργανόγραμμα συνεταιρισμού

8.4: Ανάλυση παραγωγικού εξοπλισμού

Για τον εξοπλισμό της επιχείρησης θα χρειαστούμε τα εξής: ένα ταχυζυμωτήριο, μία ψυχομένη αποθήκη συντήρησης, έναν καταψύκτη, ένα μίξερ ζαχαροπλαστικής, ένα αυτόματο ζυγοκοπτικό, δύο περιστρεφόμενους φούρνους, τέσσερα μάτια κουζίνας, δύο ερμάρια σκευών, τρία τραπέζια εργασίας ανοξείδωτα, μια λάντζα ανοικτή με θέση για πλυντήριο, ένα πλυντήριο, δύο ποτηριέρες, δύο ραφιέρες, μια βιτρίνα ζαχαροπλαστικής, μια βιτρίνα χίμα παγωτού, μια μηχανή καφέ διπλή, ένα μπλέντερ, μια φραπιέρα, έναν στίφτη επαγγελματικό, πιάτα, ποτήρια, φλιτζάνια, μαχαιροπίρουνα, κουτάλια, μπουκάλια, κλπ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ

9.1: Προσδιορισμός τιμών πώλησης

Βασικοί στόχοι του «μάρκετινγκ»¹⁶ είναι η διαδικασία των προϊόντων της. Παρ' όλο που παράγοντες άλλοι πλην της τιμής έχουν αποκτήσει μεγαλύτερη σπουδαιότητα στη συμπεριφορά του αγοραστή στις πρόσφατες δεκαετίες, η τιμή συνεχίζει να παραμένει ένας από τους πιο σημαντικούς παράγοντες που καθορίζουν το μερίδιο αγοράς της επιχείρησης και την αποδοτικότητα της. Εξάλλου η τιμή είναι η μόνη από τα συστατικά του μείγματος μάρκετινγκ που παράγει έσοδα. Η διαδικασία της τιμολόγησης μπορεί να χωριστεί στα παρακάτω βήματα: α) επιλογή του στόχου τιμολόγησης. Ο στόχος αυτός μπορεί να κινείται από την επιβίωση της επιχείρησης μέχρι τη μεγιστοποίηση των κερδών, της αυξήσεις των πωλήσεων. Όσο πιο σαφής είναι αυτοί οι στόχοι, τόσο ευκολότερα καθορίζεται η τιμή β) εκτίμηση του κόστους. Αν θεωρήσουμε ότι η ζήτηση θέτει ένα ανώτατο όριο την τιμή τότε το κατώτατο το θέτει το κόστος με το οποίο επιβαρύνεται η επιχείρηση γ) ανάλυση του κόστους, των τιμών και των προσφορών των ανταγωνιστών δ) επιλογή της μεθόδου τιμολόγησης. Χρησιμοποιώντας τα στοιχεία από τις προβλέψεις της ζήτησης, τις κινήσεις των ανταγωνιστών και το κόστος, η επιχείρηση χρησιμοποιεί μεθόδους που θα οδηγήσουν σε μία συγκεκριμένη τιμή στ) επιλογή της τελικής τιμής. Οι παραπάνω μέθοδοι περιορίζουν το εύρος των τιμών απ' το οποίο μπορεί η επιχείρηση να επιλέξει την τελική της τιμή.

¹⁶ Σαρανταένας Θ. (2014) *Το μάρκετινγκ στην επιχείρησή σας* Αθήνα: Rosili,

9.2: Στρατηγική πωλήσεων

Οι «στρατηγικές πωλήσεις»¹⁷ λειτουργούν επειδή συμβάλλουν στη βελτίωση της προβλεπτικότητας της διαδικασίας πωλήσεων, σε αντίθεση με τις μη στρατηγικές πωλήσεις, οι οποίες μπορεί να καταστούν αγχωτικές όταν οι πωλήσεις δεν πάνε όπως έχουμε προγραμματίσει. Με ένα πιο στρατηγικό μοντέλο πώλησης είμαστε σε θέση να προσαρμοζόμαστε πιο γρήγορα στις προοπτικές των αναγκών και των απαιτήσεων, επειδή η στρατηγική επιτρέπει στους πωλητές να σχεδιάσουν νωρίτερα τη διαδικασία πωλήσεων. Για μια επιτυχημένη στρατηγική πωλήσεων θα ακολουθήσουμε τα εξής βήματα: 1) Μια στρατηγική προσέγγιση στο μοντέλο πώλησης βασίζεται στην εξεύρεση των ιδανικών πελατών, εκείνων που είναι τοποθετημένοι, έτοιμοι και πρόθυμοι να αγοράσουν. 2) Καθορισμός του Στόχου Πωλήσεων. Στο στρατηγικό μοντέλο πώλησης, οι πωλητές πρέπει να σκεφτούν τις πωλήσεις με όρους συγκεκριμένων στόχων. Οι στόχοι για κάθε προοπτική θα πρέπει να εξετάζονται σε ένα στρατηγικό μοντέλο παρόμοιο με τα στρατηγικά μοντέλα που χρησιμοποιούνται για τη δημιουργία οδηγών. 3) Πρόσκληση για προοπτική στα επόμενα βήματα στον αγωγό πωλήσεων. Δεν μπορεί να υπάρξουν πωλήσεις εάν οι προοπτικές δεν μετακινηθούν περαιτέρω στον αγωγό πωλήσεων μετά την αρχική επαφή, επομένως οι πρώτες επαφές μας με τους στοχοθετημένους πελάτες μας θα πρέπει να επικεντρωθεί στη μετακίνηση των προοπτικών στα επόμενα βήματα για την επίτευξη των στόχων μας. 4) Ρωτώντας για την πώληση. Η ερωτήσεις για την πώληση είναι πάντα μέρος ενός στρατηγικού μοντέλου πώλησης. Όταν λαμβάνουμε τη στρατηγική προσέγγιση των πωλήσεων, είναι σημαντικό να αναλύουμε την κατάσταση, και όταν καθορίσουμε εάν είναι σωστός ο χρόνος να προχωρήσουμε στο κλείσιμο των πωλήσεων. 5) Υπέρβαση των αντιρρήσεων. Αν προσεγγίζουμε στρατηγικά το μοντέλο πώλησης, θα πρέπει να σχεδιάσουμε απαντήσεις για τις αντιρρήσεις που θα μας κάνουν, πολύ πριν εμφανιστούν αυτές οι αντιρρήσεις. Εάν εργαστούμε στρατηγικά με στόχους που συνδυάζονται με τους στόχους των προοπτικών μας, θα διαπιστώσουμε ότι πολλές προοπτικές γίνονται πρόθυμα μέρος του μοντέλου πώλησής μας. Θα προβάλουμε τις αντιρρήσεις των προοπτικών δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στις προσωπικότητες, τις μορφές αγοράς και τους προϋπολογισμούς ώστε να έχουμε έτοιμες τις απαντήσεις και να εξασφαλίσουμε την πιθανότητα λήξης των πωλήσεων.

9.3: Πλάνο προώθησης και επικοινωνίας

Στόχος της «προώθησης και της επικοινωνίας»¹⁸ είναι να υπάρχει μια αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ της επιχείρησης και των πελατών.

¹⁷ (2011) Στρατηγική πωλήσεων <http://panossales.blogspot.gr/2011/11/blog-post_3887.html>

¹⁸ Παξιμάδης Δ. (χ.χ.) Η εξέλιξη της διαφημιστικής και της επικοινωνίας <<http://www.kemel.gr/articles/i-exelixa-tis-diafimistikis-epikoionias>>

Αρχικά θα πρέπει να ενημερωθούν οι πελάτες για το προϊόν, για το που μπορούν να το αγοράσουν άλλα και τις τιμές του. Κεντρικός σχεδιασμός της διαφημιστικής καμπάνιας θα είναι γύρω από τη διαφήμιση σε έντυπα των τοπικών εφημερίδων της περιφέρειας και των ηλεκτρονικών Μ.Μ.Ε. της. Θα έχουμε προβολή μέσω μηχανών αναζήτησης, μέσω ιστοσελίδων κοινωνικής δικτύωσης. Θα γίνει διαφήμιση μέσα από αφίσες στους δρόμους, από διαφημιστικά φυλλάδια, μέσα από τοπικούς ραδιοφωνικούς σταθμούς και τηλεοπτικούς σταθμούς της περιφέρειας, όπως θα γίνει και διανομή διαφημιστικού υλικού στις περιοχές. Ο ετήσιος προϋπολογισμός μάρκετινγκ λόγω του ότι η επιχείρηση είναι καινούρια θα ανέρχεται σε 5% για τα 3 πρώτα χρόνια και ανάλογα θα αυξηθεί ή θα μειωθεί με βάση των αναγκών της στο μέλλον.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10: ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ

10.1: Διαχειριστική χρήση

Η διαχειριστική χρήση¹⁹ δεν μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερους από δώδεκα (12) μήνες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η πρώτη διαχειριστική χρήση μπορεί να ορίζεται για χρονικό διάστημα μέχρι είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Η πρώτη διαχειριστική χρήση αρχίζει από τη νομική σύσταση της επιχείρησης και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Το διοικητικό συμβούλιο θα συντάσσει πρόγραμμα δράσης και ανάπτυξης της επιχείρησης για την επόμενη χρήση το οποίο θα συνοδεύεται από προϋπολογισμό εσόδων – εξόδων και θα υποβάλλεται για έγκριση στην γενική συνέλευση.

¹⁹ Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές λογιστικής*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ. Κεφάλαιο 2.2.3. Διαχειριστική χρήση ή διαχειριστική περίοδος,

Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα Κεφάλαιο 2.9 Χρηματοοικονομική διαχείριση,

(2016) *Χρηματοοικονομικά* Βικιπαίδεια

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A7%CF%81%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%BF%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%B9%CE%BA%CE%AC>>

Πίνακας 3: Προϋπολογισμός γενικών λειτουργικών εξόδων²⁰

Στοιχεία κόστους	1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
Εξοπλισμός	9.325€	2.000€	3.000€
Μισθοδοσία	8.500€	8.500€	8.500€
Υπηρεσίες τρίτων	100€	50€	60€
Ενοίκιο	230€	230€	200€
Διαφήμιση	80€	60€	60€
Ασφάλεια κτηρίου	1.000€	1.000€	1.000€
Έξοδα μετακινήσεων	60€	60€	60€
Πάγια έξοδα λειτουργίας	1.500€	1.500€	1.500€
Διάφοροι φόροι	100€	100€	100€
Χρεωστικοί τόκοι	24.09€	24.09€	24.09€
Σύνολο	20.895€	13.500€	14.480€

Πίνακας 4: Προϋπολογισμός έναρξης²¹

Επενδύσεις	Ποσά
Υπηρεσίες τρίτων	200€
Άδεια Λειτουργίας	300€
Ενοίκιο	230€
Κόστος προσωπικού	8.500€
Βελτιωτικά έργα	5.000€
Φωτεινή επιγραφή	500€
Λοιπός εξοπλισμός	9.325€
Ασφάλιση κτηρίου	1.000€
Σύνολο	25.055€

²⁰ Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα

²¹ Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα

Για την χρηματοοικονομική αξιολόγηση του συνεταιρισμού μας επειδή δεν υπάρχουν παλαιότερα μεγέθη για να κάνουμε μια ασφαλή πρόβλεψη, ακολουθούμε το μέσο όρο πωλήσεων του κλάδου μας, για να προβλέψουμε τις πωλήσεις μας καθώς και τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι ο συνεταιρισμός είναι μια ελκυστική επένδυση. Οι πωλήσεις μας τον πρώτο χρόνο θα ανέρχονται ενδεικτικά σε 300.000€. Καθώς ο συνεταιρισμός είναι νέος και δεν έχει πρότερη φήμη, κάνουμε μια συντηρητική πρόβλεψη ότι θα καταλαμβάνουμε το 1,5% της αγοράς τον πρώτο χρόνο λειτουργίας μας. Σκοπός είναι το μερίδιο αγοράς που αναφέρθηκε πιο πάνω, τον επόμενο χρόνο εάν οι οικονομικές συνθήκες το επιτρέψουν, να διπλασιαστεί και μέσα στα επόμενα 5 έτη να καταλαμβάνουμε το 10% του συνολικού μεριδίου της αγοράς.

Πίνακας 5: Συνοπτική οικονομική επίδοση για τα επόμενα 10 χρόνια²²

Έτη	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Κύκλος εργασιών	300.000€	330.000€	363.000€	399.300€	439.230€	483.153€	531.468€	584.615€	643.077€	707.384€
Μεικτό κέρδος	120.000€	132.000€	145.000€	159.720€	175.692€	193.261€	212.587€	233.846€	257.132€	282.954€
Λειτουργικό κέρδος	87.000€	99.000€	111.700€	125.720€	141.192€	158.261€	172.087€	192.846€	215.731€	240.954€
Καθαρό κέρδος (προ φόρων και αποσβέσεων)	79.131€	107.445€	124.178€	138.768€	154.752€	172.283€	186.525€	207.657€	230.878€	256.404€

²² Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό

Πίνακας 6: Απόδοση πωλήσεων²³

Έτη	2017	2018	2019
Μεικτό περιθώριο κέρδους=(μικτά κέρδη/πωλήσει) X 100	40%	40%	40%
Καθαρό περιθώριο κέρδους=(καθαρά κέρδη) / (ίδια κεφάλαια) X 100	30%	33%	34%

Πίνακας 7: Απόδοση κεφαλαίων²⁴

Έτη	2017	2018	2019
Απόδοση ιδίων κεφαλαίων=(καθαρά κέρδη) / (ίδια κεφάλαια) X 100	86%	87%	87%

Πίνακας 8: Ρευστότητα²⁵

Έτη	2017	2018	2019
Γενική ρευστότητα=(κυκλοφορούν ενεργητικό+ διαθέσιμα)/ βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	2,90	2,49	2,66
Άμεση ρευστότητα= διαθέσιμα / βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	2,30	2,03	2,17

23, 24, 25 Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα, Αθianός Σ., Κωνσταντινούδης Κ. (2011) *Ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων* Θεσσαλονίκη: Γερμανός

Πίνακας 9: Αποτελεσματικότητα²⁶

Έτη	2017	2018	2019
Πιστώσεις πελατείας(ημ.)=(απαιτήσεις/πωλήσεις) X 360 ημέρες	47	45	54
Πιστώσεις προμηθευτών (ημ.)=(βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις/πωλήσεις) X 365 ημέρες	83	106	96

10.2: Ισολογισμός – λογαριασμός

Στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης η Διοικούσα Επιτροπή συντάσσει τον «ισολογισμό»²⁷, το «λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης»²⁸ και την έκθεση διαχείρισης, τα οποία υποβάλλει στην γενική συνέλευση για έγκριση. Ο ισολογισμός, ο λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης και η έκθεση διαχείρισης της διοικούσας επιτροπής πρέπει να είναι στη διάθεση των μελών του συνεταιρισμού δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλισης της γενικής συνέλευσης. Η διοικούσα επιτροπή υποχρεούται να αποστείλει τον ισολογισμό και το λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία έγκρισης τους από τη γενική συνέλευση, στο γενικό μητρώο κοινωνικής οικονομίας.

²⁷ Άρνος (χ.χ.) *Ισολογισμός* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Μαθήματα φοιτητών Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι., Ε.Α.Π., Ε.Μ.Π., Κατατακτήριες Αθήνα <https://www.arnos.gr/system/files/2.1.3_simeioseis_peri_isologismoy.pdf>

²⁸ Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές λογιστικής*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ. Κεφάλαιο 7.8.2 Ο λογαριασμός αποτελέσματα χρήσης,

Ευρετήριο οικονομικών όρων Αποτελέσματα χρήσης <<https://www.euretirio.com/apotelesmata-xraxis>>

Πίνακας 10 : «Προϋπολογισμός αποτελεσμάτων χρήσης 1ου χρόνου»²⁹

Έτος 1	Ιαν	Φεβ	Μαρ	Απρ	Μια	Ιουν	Ιουλ	Αυγ	Σεπτ	Οκτ	Νοε	Δεκ	Σύνολα
Μεταβλητά έσοδα													
Έσοδα πωλήσεων	0,00 €	3.100,00 €	3.200,00 €	3.250,00 €	4.200,00 €	4.350,00 €	2.500,00 €	2.000,00 €	4.500,00 €	4.650,00 €	5.000,00 €	5.200,00 €	41.950,00 €
Σταθερά έσοδα	600,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.400,00 €
Συνολικά έσοδα	600,00 €	3.100,00 €	3.200,00 €	3.250,00 €	4.600,00 €	4.350,00 €	2.500,00 €	2.400,00 €	4.500,00 €	4.650,00 €	5.000,00 €	5.200,00 €	43.350,00 €
Σταθερά έξοδα													
Επισκευές χώρου	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €
Αγορά εξοπλισμού	9.325,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	9.825,00 €
Μεταφορικά μέσα	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	1.500,00 €
Ενοίκιο	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	2.760,00 €
Θέρμανση	200,00 €	200,00 €	200,00 €	150,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €	150,00 €	200,00 €	200,00 €	1.500,00 €
Υδρευση/ ΔΕΗ	300,00 €	340,00 €	360,00 €	390,00 €	400,00 €	200,00 €	150,00 €	150,00 €	300,00 €	320,00 €	310,00 €	300,00 €	3.520,00 €
Αναλώσιμα επιχειρ.	30,00 €	30,00 €	30,00 €	20,00 €	20,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	20,00 €	270,00 €
Μισθοί	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	87.000,00 €
Ασφάλιση χώρου	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	12.000,00 €
Έξοδα δικηγόρου	25,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	25,00 €
Έξοδα λογιστή	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	360,00 €
Έξοδα διαφήμισης	80,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	50,00 €	0,00 €	150,00 €
Αμοιβές γραφίστα	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €	450,00 €
Μεταβλητά έξοδα													
Κόστος πρώτων υλών	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	21.000,00 €
Έξοδα διανομής	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	6.000,00 €
Απρόβλεπτα έξοδα	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	350,00 €
Συνολικά έξοδα	27.670,00 €	12.980,00 €	13.000,00 €	12.970,00 €	13.080,00 €	6.640,00 €	6.470,00 €	6.470,00 €	12.940,00 €	13.410,00 €	13.150,00 €	12.930,00 €	86.700,00 €
Συνολικά έσοδα	1.200,00 €	6.200,00 €	6.400,00 €	0,00 €	9.200,00 €	8.700,00 €	5.000,00 €	4.800,00 €	9.000,00 €	9.300,00 €	10.000,00 €	10.400,00 €	0,00 €

²⁹ Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές λογιστικής*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ. Κεφάλαιο 7.8.2 Ο λογαριασμός αποτελέσματα χρήσης ,

Άρνος (χ.χ.) *Ισολογισμός* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Μαθήματα φοιτητών Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι., Ε.Α.Π., Ε.Μ.Π., Κατατακτήριες Αθήνα,

Αδάμ Σ. (2014) . *Οδηγός δημιουργίας κοινωνικών επιχειρήσεων*. Θεσσαλονίκη: Ίδρυμα Χαίνριχ Μπέλ Ελλάδας

Πίνακας 11: «Προϋπολογισμός ταμειακής ροής 1ου χρόνου»³⁰

Έτος 1	Ιαν	Φεβ	Μαρ	Απρ	Μια	Ιουν	Ιουλ	Αυγ	Σεπτ	Οκτ	Νοε	Δεκ	Σύνολα
Μεταβλητά έσοδα													
Πωλήσεις	0,00 €	3.100,00 €	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	4.350,00 €	2.500,00 €	0,00 €	0,00 €	4.650,00 €	5.000,00 €	5.200,00 €	41.950,00 €
Σταθερά έσοδα	600,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.400,00 €
Αρχική επιδότηση	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Συνολικά ταμειακά έσοδα	50.600,00 €	3.100,00 €	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	4.350,00 €	2.500,00 €	0,00 €	0,00 €	4.650,00 €	5.000,00 €	5.200,00 €	
Σταθερά έξοδα													
Επισκευές χώρου	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €
Αγορά εξοπλισμού	9.325,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	9.825,00 €
Μεταφορικά μέσα	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	1.500,00 €
Ενοίκιο	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	230,00 €	2.760,00 €
Θέρμανση	200,00 €	200,00 €	200,00 €	150,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	200,00 €	200,00 €	1.500,00 €
Υδρευση/ ΔΕΗ	300,00 €	340,00 €	360,00 €	390,00 €	400,00 €	200,00 €	150,00 €	150,00 €	300,00 €	320,00 €	310,00 €	300,00 €	3.520,00 €
Αναλώσιμα επιχειρ..	30,00 €	30,00 €	30,00 €	20,00 €	20,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	20,00 €	270,00 €
Μισθοί	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	87.000,00 €
Ασφάλιση χώρου	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	12.000,00 €
Έξοδα δικηγόρου	25,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	25,00 €
Έξοδα λογιστή	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	360,00 €
Έξοδα διαφήμισης	80,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	50,00 €	0,00 €	150,00 €
Αμοιβές γραφίστα	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €	450,00 €
Μεταβλητά έξοδα													
Κόστος πρώτων υλών	2.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	21.000,00 €
Έξοδα διανομής	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	6.000,00 €
Απρόβλεπτα έξοδα	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	350,00 €
Συνολικά έξοδα	27.670,00 €	12.980,00 €	13.000,00 €	12.970,00 €	13.000,00 €	6.640,00 €	6.470,00 €	6.470,00 €	40,00 €	13.410,00 €	13.150,00 €	12.930,00 €	
Συνολικά έσοδα	101.200,00 €	6.200,00 €	6.400,00 €	6.500,00 €	9.200,00 €	8.700,00 €	5.000,00 €	4.800,00 €	9.000,00 €	9.300,00 €	10.000,00 €	10.400,00 €	43.350,00 €
Κατάσταση ταμείου	207.140,00 €	35.260,00 €	35.600,00 €	35.690,00 €	39.900,00 €	26.330,00 €	20.440,00 €	20.100,00 €	39.300,00 €	40.770,00 €	41.300,00 €	41.460,00 €	238.410,00 €

³⁰ Αδάμ Σ. (2014). Οδηγός δημιουργίας κοινωνικών επιχειρήσεων. Θεσσαλονίκη: Ίδρυμα Χαϊνρίχ Μπέλ Ελλάδας

10.3: Διανομή κερδών

Τα κέρδη της επιχείρησης δε διανέμονται στα μέλη της, εκτός αν τα μέλη αυτά είναι και εργαζόμενοι. Τα κέρδη διατίθενται ετησίως κατά ποσοστό 5% για το σχηματισμό αποθεματικού, κατά ποσοστό 35% διανέμονται στους εργαζομένους της επιχείρησης ως κίνητρο παραγωγικότητας, 60% διατίθεται για τις δραστηριότητες της επιχείρησης και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας. Αν προκύψει ζημία, η οποία δεν καλύπτεται από το αποθεματικό της επιχείρησης οι συνέταιροι υποχρεούνται να καταβάλουν ορισμένο χρηματικό ποσό για την κάλυψη των ζημιών του συνεταιρισμού, μετά από απόφαση της γενικής συνέλευσης.

10.4: Βιβλία

Ο συνεταιρισμός τηρεί βιβλία που προβλέπει η φορολογική νομοθεσία και επιπλέον τηρεί: α) Βιβλίο μητρώου μελών της επιχείρησης στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά η ημερομηνία έγγραφης, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, η διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός των μερίδων και η αξία τους καθώς και η χρονολογία τυχόν διαγραφής των μελών β) Βιβλίο πρακτικών της γενικής συνέλευσης και γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της διοικούσας επιτροπής. Τα βιβλία της παραγράφου ένα θεωρούνται πριν από τη χρήση του από το τμήμα μητρώου κοινωνικής οικονομίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11: ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΑΘΑΡΙΣΗ

Έχουμε «διάλυση»³¹ της επιχείρησης α) αν αυτή διαγραφεί από το μητρώο κοινωνικής οικονομίας μετά από απόφαση του υπουργού εργασίας, κοινωνικής ασφάλισης και πρόνοιας β) αν τα μέλη του μειωθούν κάτω των πέντε (5) γ) λόγω τελεσίδικης απόφασης του κατά τόπον αρμοδίου μονομελούς πρωτοδικείου, η οποία εκδίδεται ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε έχει έννομο συμφέρον, αν διαπιστωθεί η παράβαση διατάξεων του ω.4019/2011 οι οποίες αφορούν στη σύσταση και εγγραφή της επιχείρησης στο οικείο μητρώο δ) αν λήξει ο χρόνος διάρκειας του, όπως ορίζεται στο καταστατικό αυτό, εκτός αν αποφασηθεί προηγουμένα από τη γενική συνέλευση η παράταση της διάρκειάς της ε) με απόφαση της γενικής συνέλευσης που λαμβάνεται με την αυξημένη πλειοψηφία όπως αναφέρεται στην απαρτία της γενικής συνέλευσης στ) αν κηρυχθεί σε πτώχευση.

³¹ Σούζας Ι. (2012) *Λύση και εκκαθάριση εταιριών Taxlaw*

<<http://www.taxlaw.gr/el/practice-areas/company-law/94-dissolution-liquidation-of-companies>>

Η διάλυση της επιχείρησης καταχωρίζεται στο γενικό μητρώο κοινωνικής οικονομίας. Τη διάλυση της επιχείρησης ακολουθεί η «εκκαθάριση»³². Αν η επιχείρηση κηρυχτεί σε πτώχευση, ακολουθείτε η διαδικασία της εμπορικής νομοθεσίας. Η εκκαθάριση διενεργείται από τη διοικούσα επιτροπή ή σε περίπτωση που αυτή κρίνει αναγκαίο, από δύο εκκαθαριστές που ορίζονται από τη γενική συνέλευση. Η επιχείρηση λογίζεται ότι εξακολουθεί να υφίσταται και μετά τη διάλυση της για όσο χρόνο διαρκεί η εκκαθάριση. Κατά την εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμεί υποθέσεις και ιδίως εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης. Αν απομένει μόνο παθητικό, οι εκκαθαριστές προβαίνουν στην περάτωση της εκκαθάρισης. Αν διαπιστωθεί ότι υπάρχει και ενεργητικό, η επιχείρηση αναβιώνει αυτοδίκαια και ως υπό εκκαθάριση εγγράφεται στα οικεία μητρώα. Με το πέρας της εκκαθάρισης το υπόλοιπο δε διανέμεται, αλλά διατίθεται στο ταμείο κοινωνικής οικονομίας. Αν η επιχείρηση λόγω λήξης της διάρκειάς της ή λόγω της πτώχευσής της, η οποία όμως ανακλήθηκε ή περατώθηκε με συμβιβασμό, είναι δυνατή η αναβίωσή της με απόφαση της γενικής συνέλευσης, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της απαρτίας και της λήψης αποφάσεων, η οποία στη συνέχεια καταχωρίζεται στο μητρώο κοινωνικής οικονομίας. Στην περίπτωση διάλυσης για το λόγο που τα μέλη μειωθούν κάτω των πέντε (5), η αναβίωση είναι δυνατή αν μέσα σε τρεις (3) μήνες συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός μελών και ακολουθήσει μέσα σε ένα μήνα απόφαση της γενικής συνέλευσης, που συγκαλείται εκτάκτως για να αποφασίσει την αναβίωση της επιχείρησης. Τέλος στην περίπτωση αναβίωσης λογίζεται ότι η επιχείρηση δεν έχει ποτέ διαλυθεί. Η αναβίωση αποκλείεται όταν έχει αρχίσει η διάθεση του υπόλοιπου στο ταμείο κοινωνικής οικονομίας.

³² Σούζας Ι. (2012) *Λύση και εκκαθάριση εταιριών* Taxlaw<<http://www.taxlaw.gr/el/practice-areas/company-law/94-dissolution-liquidation-of-companies>>

Πίνακας 12: «Ισολογισμός 31/12/2017 της ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ. < Γλυκοπωλείο >»³³

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ					ΠΑΘΗΤΙΚΟ		
				ΚΑΘΑΡΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ		1.400,0 0 €	11.400,00 €
ΠΑΓΙΟ			14.085,00 €	ΚΕΦΑΛΑΙΟ	<u>1.400,0</u> <u>0 €</u>		
		<u>14.085,00 €</u>		ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ		<u>10.000,00 €</u>	
Κτίριο	2.760,0 0 €			ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣ ΜΑ ΔΑΝΕΙΑ	10.000,00 €		
Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	9.825,0 0 €			ΒΡΑΧΥΠΡ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		<u>43.000,00 €</u>	43.000,00 €
Μεταφορικά μέσα	<u>1.500,0</u> <u>0 €</u>			Προμηθευτές	6.000,0 0 €		
				Γραμ. Πληρωτέα	9.000,0 0 €		
ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟ			18.200,00 €	Πιστωτές διάφοροι	24.000,00 €		
<i>Αποθέματα</i>		7.000,0 0 €		Υποχρεώσεις από φόρους και τέλη	3.000,0 0 €		
Υλικά, πρώτες ύλες	4.000,0 0 €			Ασφαλιστικοί οργανισμοί	<u>1.000,0</u> <u>0 €</u>		
Προϊόντα	<u>3.000,0</u> <u>0 €</u>						<u>54.400,00 €</u>
<i>Απαιτήσεις</i>		1.200,0 0 €					
Πελάτες	1.000,0 0 €						
Χρεώστες	<u>200,00</u> <u>€</u>						
ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ		<u>10.000,00 €</u>					
Ταμείο	<u>10.000,00 €</u>						
			<u>32.285,00€</u>				

³³ Άρνος (χ.χ.) *Ισολογισμός* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Μαθήματα φοιτητών Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι., Ε.Α.Π., Ε.Μ.Π., Κατατακτήριες
Αθήνα <https://www.arnos.gr/system/files/2.1.3_simeioseis_peri_isologismoy.pdf>

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Στην παρούσα εργασία επιλέγεται και προτείνεται η Κοινωνική Οικονομία μέσα από την επιχειρηματική εκδοχή του Γλυκοπωλείου. Ο συγκεκριμένος τομέας βρίσκεται στις μέρες μας σε πλήρη εξέλιξη και δυναμική. Η βασική ιδέα προέκυψε αφενός από το γεγονός πως στην οικογένειά μου υπάρχει άτομο που ανήκει στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού, και αφετέρου στη συμβολή των κοινωνικών επιχειρήσεων στην προώθηση απασχόλησης ευάλωτων ομάδων πληθυσμού, στην ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και συνοχής, στην κινητοποίηση πολλαπλών τοπικών πόρων και στην ενδυνάμωση εν τέλει της τοπικής κοινωνίας.

Η παρούσα εργασία αποτελεί τον σχεδιασμό ενός συνεταιρισμού, από την σύστασή του μέχρι και την πορεία του προς την ανάπτυξη. Μέσα από τους στόχους που έχουμε θέσει ευελπιστούμε ο συνεταιρισμός να έχει μία πορεία ανάπτυξης για τα επόμενα χρόνια. Δε θα είναι εύκολο εγχείρημα λόγω αδυναμιών και παθογενειών της ελληνικής κοινωνίας όπως παραδείγματος χάρη η ανεπαρκής αναγνωρισιμότητα του θεσμού και της παραγόμενης κοινωνικής αξίας του. Όμως εν καιρώ κρίσης, η αφοριστική απόρριψη νέων ιδεών φαντάζει περισσότερο ως πολυτέλεια πολύ περισσότερο που η ίδια η οικονομική κρίση φαίνεται ότι αποτελεί ευκαιρία για να δοκιμασθεί αυτή η νέα μορφή οικονομικής δραστηριότητας και επιχειρηματικότητας. Τέλος ελπίζουμε πως με αυτό το συνεταιρισμό θα φέρουμε πιο κοντά τα άτομα αυτά με την κοινωνική ζωή και την δυνατότητα να έχουν και αυτά δικαίωμα στην αγορά εργασίας όπως και κάθε άλλος.

Βιβλιογραφικές αναφορές

1. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές λογιστικής*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ.
2. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. (χ.χ.). *Αρχές οικονομικής θεωρίας*. Αθήνα: ΥΠΕΠΘ.
3. Αδάμ Σ. (2014) . *Οδηγός δημιουργίας κοινωνικών επιχειρήσεων*. Θεσσαλονίκη: Ίδρυμα Χαίνριχ Μπέλ Ελλάδα
4. Σαρανταένas Θ. (2014) *Το μάρκετινγκ στην επιχείρησή σας* Αθήνα: Rosili
5. Αθianός Σ., Κωνσταντινούδης Κ. (2011) *Ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων* Θεσσαλονίκη: Γερμανός
6. *Πρότυπο καταστατικό κοινωνικής συνεταιριστικής επιχείρησης (Κοιν.Σ.Επ.)*
7. *Ν. 4019/2011 Κοινωνική οικονομία και κοινωνική επιχειρηματικότητα και λοιπές διατάξεις*
8. *Μεθοδολογία και υπόδειγμα κατάρτισης επιχειρηματικού σχεδίου*
[Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών Αθήνα

Βιβλιογραφία

1. Παπαγεωργίου Λ. (2015) *Βιώσιμη συνεταιριστική οικονομία* Αθήνα: Σταμούλη Α.Ε.
2. Ευσταθίου Π. (2003) *Εργατικοί καταναλωτικοί συνεταιρισμοί και εργαζόμενοι* Αθήνα: Παπαζήση
3. Σιφνιώτης Κ. (1990) *Συνεταιριστική οικονομία* Αθήνα: Κριτική
4. Μαρδάς Δ., Βαλκάνος Ε. (2007) *Διοικητική οικονομική, κοινωνική οργανισμών και επιχειρήσεων* Αθήνα: Παπαζήση
5. Κορρές Μ. (1999) *Συνεταιρισμός και οικονομική ανάπτυξη*. Αθήνα: Έλλην
6. Καμενίδης Θ. (1998) *Συνεταιρισμοί* Θεσσαλονίκη: Κυριακίδη Μονοπρόσωπη ΙΚΕ
7. Μαργάρα Θ., Γουσετη Ι. (2009) *Μεθοδολογία κοινωνικής έρευνας*
[Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Τ.Ε.Ι. Μεσολογγίου Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας Μεσολόγγι

Ιστοσελίδες

1. Χρηματοδότηση επιχειρήσεων

<http://www.career.aua.gr/index.php?option=com_content&task=view&id=129>

2. (2016) Γενική συνέλευση Βικιπαίδεια

<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%93%CE%B5%CE%BD%CE%B9%CE%BA%CF%AE_%CE%A3%CF%85%CE%BD%CE%AD%CE%BB%CE%B5%CF%85%CF%83%CE%B7>

3. (2017) Ανταγωνισμός Βικιπαίδεια

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%91%CE%BD%CF%84%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82>>

4. (2017) Ανάλυση swot Βικιπαίδεια

<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%91%CE%BD%CE%AC%CE%BB%CF%85%CF%83%CE%B7_SWOT>

5. Παπάς Β. (χ.χ.) Ανάλυση swot εφαρμογή

<<http://epixeirein.gr/2009/07/31/swot-analysis-efarmogi/>>

6. Ευρετήριο οικονομικών όρων (χ.χ.) Παραγωγή/παραγωγική διαδικασία

<<https://www.euretirio.com/paragogi/>>

7. (2017) Παραγωγή (οικονομία) Βικιπαίδεια

<[https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%B3%CE%AE_\(%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%AF%CE%B1\)](https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%B3%CE%AE_(%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%AF%CE%B1))>

8. (2017) Οργανόγραμμα Βικιπαίδεια

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9F%CF%81%CE%B3%CE%B1%CE%BD%CF%8C%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1>>

9. (2011) Στρατηγική πωλήσεων

<http://panossales.blogspot.gr/2011/11/blog-post_3887.html>

10. Παξιμάδης Δ. (χ.χ.) Η εξέλιξη της διαφημιστικής και της επικοινωνίας

<<http://www.kemel.gr/articles/i-exelixa-tis-diafimistikis-epikoinonias>>

11. (2016) *Χρηματοοικονομικά* Βικιπαίδεια

<<https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%A7%CF%81%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%BF%CE%BF%CE%B9%CE%BA%CE%BF%CE%BD%CE%BF%CE%BC%CE%B9%CE%BA%CE%AC>>

12. Άρνος (χ.χ.) *Ισολογισμός* [Πανεπιστημιακές σημειώσεις] Μαθήματα φοιτητών Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι., Ε.Α.Π., Ε.Μ.Π., Κατατακτήριες Αθήνα

<https://www.arnos.gr/system/files/2.1.3_simeioseis_peri_isologismoy.pdf>

13. Σούζας Ι. (2012) *Λύση και εκκαθάριση εταιριών Taxlaw*

<<http://www.taxlaw.gr/el/practice-areas/company-law/94-dissolution-liquidation-of-companies>>

14. Ευρετήριο οικονομικών όρων *Αποτελέσματα χρήσης*

<<https://www.euretirio.com/apotelesmata-xrasis>>

Τα ποσά που αναφέρονται στην παρούσα εργασία είναι πλασματικά και δεν έχουν καμία σχέση με την πραγματικότητα, έχουν δημιουργηθεί μόνο για να παρουσιάσουν τους πίνακες που έπρεπε ν'αναφερθούν.